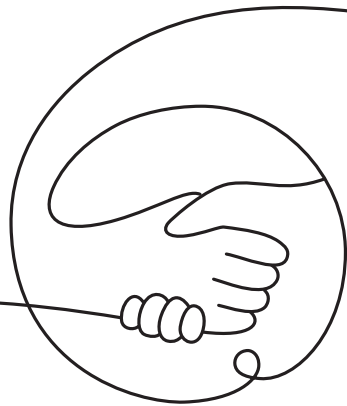




Volvestre

COMMUNAUTÉ DE COMMUNES

RECRUTE

CHARGE DE LA COMMANDE PUBLIQUE ET DES ASSURANCES (F/H)

Qui sommes nous ?

Idéalement située au sud de Toulouse avec la chaîne des Pyrénées pour horizon, la Communauté de Communes du Volvestre a plus d'un atout ! De Mauzac au nord à Montbrun-Bocage au sud en passant par son siège à Carbonne, elle compte 32 communes et 31 000 habitants, avec des champs de compétences variés - collecte et valorisation des déchets, petite enfance, développement économique, voirie, promotion du tourisme... tout en restant à taille humaine. **Vous l'aurez compris, il fait bon vivre et travailler en Volvestre !**

Vos missions parmi nous



Sous l'autorité de la directrice générale des services, vous aurez en charge la commande publique et des assurances de la communauté de communes.

Planification des marchés publics et procédures liées à la commande publique :

- * Organiser et piloter le recensement des besoins
- * Actualiser les procédures internes d'achat public
- * Prioriser les projets en concertation avec la DGS

Gestion administrative et juridique des procédures de marché public :

- * Vérifier la conformité des pièces déposées lors des consultations
- * Assurer la transmission des actes au contrôle de légalité et à la trésorerie, et maintenir un suivi
- * Gérer et suivre l'exécution administrative et financière des marchés publics
- * Concevoir, suivre et exploiter les tableaux de bord et outils d'analyse

Conseil et assistance auprès des services et des élus :

- * Accompagner les services dans la définition des besoins et le choix des procédures les plus adaptées
- * Apporter du conseil en matière d'achat public et de gestion des marchés
- * Apporter de l'appui technique aux communes membres
- * Assurer la gestion et le suivi des contrats en collaboration avec les services concernés
- * Développer et promouvoir une politique d'achat durable
- * Proposer des orientations stratégiques pour optimiser la politique d'achat
- * Recensement des achats hors marchés publics

Appui aux communes membres

- * Apporter du conseil et un appui technique en matière d'achat public aux communes membres
- * Être force de proposition, mettre en œuvre, piloter et suivre les groupements de commande

Passation et suivi des marchés :

- * Elaborer et suivre les dossiers de consultation : DCE, publicités, échanges avec les entreprises, analyse des offres...
- * Organiser et superviser les commissions MAPA et d'appel d'offres
- * Rédiger les délibérations nécessaires aux processus d'attribution
- * Contrôler et valider les rapports d'analyses des offres reçues

Veille juridique et harmonisation des pratiques :

- * Assurer une veille sur les évolutions réglementaires en matière de commande publique
- * Informer et former les services sur les changements susceptibles d'affecter les pratiques

Volvestre

COMMUNAUTÉ DE COMMUNES

Gestion des assurances

- * Analyser et identifier les besoins en assurance, et évaluer les risques associés
- * Piloter et suivre les contrats d'assurance
- * Déclarer, suivre, instruire les dossiers et traiter les réclamations
- * Participer aux éventuelles opérations d'expertise en lien avec les sinistres
- * Veille à l'adéquation et à la qualité de la couverture des risques assurantiels

Parlons un peu de vous

Vous êtes titulaire d'un diplôme d'un niveau Bac+2 ou supérieur en droit public avec une spécialisation en commande publique

- * Vous justifiez d'une expérience confirmée en collectivité territoriale
- * Vous maîtriser le cadre juridique et réglementaire de la commande publique
- * Vous disposez de qualités relationnelles et faites preuve de diplomatie et pédagogie
- * Vous faites preuve de rigueur et d'organisation
- * Vous savez travailler en autonomie, en équipe et en transversalité
- * Vous maîtrisez les outils bureautiques suivants : WORD, EXCEL, POWERPOINT, Internet
- * Votre connaissance des logiciels métiers MARCO, SafeTender et Ciril Net Finances serait appréciée

Nous vous proposons

- * Un recrutement en tant que rédacteur territorial ou attaché territorial
- * Une rémunération selon la grille indiciaire majorée d'une prime mensuelle
- * Des avantages :
 - * Adhésion auprès de notre partenaire d'action sociale (CNAS)
 - * Forfait mobilités durables sous conditions
 - * Participation de l'employeur à la protection sociale complémentaire (santé et prévoyance)
 - * Titres restaurant d'une valeur faciale de 7€ (participation employeur 50%)
 - * Télétravail possible jusqu'à 4 jours par mois
- * Une durée hebdomadaire de 39h vous permettant de bénéficier de RTT (selon la réglementation en vigueur)
- * Un bureau dans nos locaux de caractère, au siège de la Communauté de Communes du Volvestre à Carbonne
- * Un poste ouvert en priorité aux fonctionnaires et, possiblement, aux contractuels (article L332-14 CGFP)

L'aventure vous tente ?

Adressez votre candidature (lettre de motivation + curriculum vitae) et la copie de votre diplôme, et de votre dernier arrêté de situation administrative ou justificatif de réussite au concours (pour les personnels titulaires de la fonction publique ou lauréat de concours), à l'attention de Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Volvestre

- * Soit par courrier à l'adresse suivante :

COMMUNAUTE DE COMMUNES DU VOLVESTRE
Monsieur le Président
34, avenue de Toulouse – CS 70009
31390 CARBONNE

- * Soit par courriel à l'adresse suivante : contact@cc-volvestre.fr
- * Soit sur notre site internet : <https://volvestre.fr/recrutement-emploi/>

Date limite de dépôt des candidatures : 11/03/2026
Poste à pourvoir : 12/05/2026
Entretiens prévus le 19/03/2026